

Dansk Petanque Forbund

CVR nr. 21 09 49 00

Årsrapport 2025



Indhold

| | |
|---|----------|
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3 |
| Oplysninger om unionen | 6 |
| Ledelsesberetning | 7 |
| Resultatopgørelse | 9 |
| Balance | 10 |
| Noter | 11 |

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Dansk Petanque Forbund for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse af 1817 af 29. december 2025.

Det er vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet, herunder at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler. Årsrapporten indstilles til vedtagelse på årsmødet.

Brøndby, den d. 15. april 2026

Bestyrelsen:

.....
John Saxild-Hansen
Formand

.....
Jan Kristensen
Næstformand

.....
Joan Holst Andersen
Kasserer

.....
Allan Christensen

.....
Kenneth Dreyer

.....
Bjarne Lomholt

.....
Søren Westmark Larsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Dansk Petanque Forbund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Petanque Forbund for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af forbundet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Forbundet har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forbundets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forbundet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage

væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forbundets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forbundets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forbundet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af aktiviteterne og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om

de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af aktiviteterne og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, d. 15. april 2026
EY GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB

Ulrik B. Vassing
statsaut. revisor
mne32827

Oplysninger om unionen

Dansk Petanque Forbund

Idrættens Hus 20
Brøndby Stadion 20
2605 Brøndby

Telefon: 26 28 24 45
Hjemmeside: <http://petanque.dk/Cms/>
CVR-nr.: 21 09 49 00

Bestyrelse

John Saxild-Hansen, formand
Jan Kristensen, næstformand
Joan Holst Andersen, Kasserer
Allan Christensen
Kenneth Dreyer
Bjarne Lomholt
Søren Westmark Larsen

Revisor

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 36
Postboks 200
2000 Frederiksberg

Bank

Danske Bank

Momsregistrering

Dansk Petanque Forbund er som forening som hovedregel momsfrataget.

Ledelsesberetning

Resultatfordeling

Regnskabet for 2025 viser et underskud på kr. 285.305,53
Egenkapitalen udgør kr. 923.181,00 pr. 31. december 2025.

Beretning

Dansk Petanque Forbunds regnskab for 2025 giver et retvisende billede af aktivitetsniveauet og den daglige drift i 2025. Der har i sidste halvdel af 2025 været ansat en barselsvikar på halv tid for Udviklingskonsulenten, hvilket har givet ekstra lønudgift men også refusion af dagpenge.

Dansk Petanque Forbund modtog et øremærket beløb fra Initiativpuljen til en nye spiller- og turneringsportal på kr. 250.000,-. Heraf er brugt 163.293,94. Restbeløbet anvendes i 2026.

Resultatfordeling

Det samlede resultat anses for tilfredsstillende på den givne baggrund.

Årets aktiviteter

De aktiviteter, der var budgetteret med, er i videst mulig grad blevet afholdt.

Forventet udvikling i regnskabsåret 2026

Der er på repræsentantskabsmødet d. 18. oktober 2025 godkendt et budget for 2026 med et overskud på 490,- kr.

Begivenheder indtruffet efter den 31. december 2025

I perioden fra regnskabsårets slutning til aflæggelsen af årsrapporten er der ikke indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig indflydelse på vurderingen af årsrapporten.

Årsrapport 1. januar – 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om regnskab og revision for tilskudsmodtagere under Kulturministeriets ressort, som modtager tilskud i henhold til lov om visse spil, lotterier og væddemål.

Årsrapporten for Dansk Petanque Forbund for 2025 er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelse

Indtægter

Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund, kontingenter, sponsorater mv. indregnes i det år det vedrører.

Tilskud til øremærkede projekter indregnes i takt med, at der afholdes tilskudsberettigede omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, administration, lokaler m.v. Andre eksterne omkostninger føres under de respektive aktiviteter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af forbundets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Personaleomkostninger føres under de respektive aktiviteter.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender optages til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Årsrapport 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

| | Note | 2025 | Budget 2025 | 2024 |
|------------------------------|------|------------------|------------------|------------------|
| Indtægter | | | | |
| Kontingenter og tilskud | 1 | 1.599.419 | 1.598.300 | 1.582.620 |
| Initiativpulje | | 163.294 | 0 | 0 |
| Turneringer | 2 | 288.950 | 319.200 | 382.821 |
| Elite | 3 | 4.610 | 0 | 9.060 |
| Ungdom | | 0 | 0 | 1.050 |
| Varesalg | | 3.113 | 10.000 | 4.861 |
| Øvrige indtægter | | 0 | 0 | 6.600 |
| Indtægter i alt | | 2.059.386 | 1.927.500 | 1.987.012 |
| Udgifter | | | | |
| Kontingenter og forsikringer | | 26.457 | 26.510 | 24.453 |
| Initiativpulje | | 163.294 | 0 | 0 |
| Turneringer | 4 | 161.867 | 201.000 | 288.780 |
| Eliteudvalget | 5 | 600.707 | 506.000 | 487.294 |
| Dommerudvalget | 6 | 83.923 | 72.000 | 72.693 |
| Ungdomsudvalget | 7 | 15.125 | 43.000 | 23.675 |
| Fællesudgifter | 8 | 48.761 | 34.000 | 21.210 |
| Bestyrelse | 9 | 165.300 | 304.500 | 325.591 |
| Sekretariat | 10 | 525.066 | 372.000 | 499.046 |
| Udviklingskonsulent | 11 | 554.191 | 668.000 | 662.755 |
| Udgifter i alt | | 2.344.691 | 2.227.010 | 2.405.497 |
| Årets resultat | | -285.305 | -299.510 | -418.485 |
| Disponering | | | | |
| Overført til egenkapital | | -285.305 | -299.510 | -418.485 |

Årsrapport 1. januar - 31. december

Balance

| | Note | <u>2025</u> | <u>2024</u> |
|--|------|-------------------------|-------------------------|
| AKTIVER | | | |
| Omsætningsaktiver | | | |
| Andre tilgodehavender | | 46.387 | 0 |
| Likvide beholdninger | | <u>980.370</u> | <u>1.130.197</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | | <u>1.026.757</u> | <u>1.130.197</u> |
| AKTIVER I ALT | | <u><u>1.026.757</u></u> | <u><u>1.130.197</u></u> |
| PASSIVER | | | |
| Egenkapital i alt | | | |
| Egenkapital, primo | | 923.181 | 1.341.666 |
| Årets resultat | | <u>-285.305</u> | <u>-418.485</u> |
| Egenkapital i alt | | <u>637.876</u> | <u>923.181</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | | |
| Mellemregning, DIF | | 44.966 | 48.290 |
| DIF initiativpulje, periodiseret | | 86.706 | 0 |
| Anden gæld - kreditorer | | <u>257.209</u> | <u>158.726</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | | <u>388.881</u> | <u>207.016</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | | <u>388.881</u> | <u>207.016</u> |
| PASSIVER I ALT | | <u><u>1.026.757</u></u> | <u><u>1.130.197</u></u> |

Årsrapport 1. januar - 31. december

Noter

| | 2025 | Budget 2025 | 2024 |
|----------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| 1 Kontingenter og tilskud | | | |
| Klubkontingenter | 71.100 | 72.300 | 72.300 |
| Andre indbetalinger | 4.100 | 0 | 11.771 |
| Danmarks Idrætsforbund, tilskud | 1.511.000 | 1.511.000 | 1.485.000 |
| Slots- og Kulturstyrelsen | 13.219 | 15.000 | 13.549 |
| | <u>1.599.419</u> | <u>1.598.300</u> | <u>1.582.620</u> |
| 2 Turneringer | | | |
| Elitedivision | 14.400 | 12.000 | 12.000 |
| 1. division | 10.000 | 18.600 | 16.000 |
| 2. division | 53.200 | 64.800 | 59.800 |
| 3. division | 68.200 | 62.400 | 62.400 |
| Serier | 48.400 | 70.000 | 64.700 |
| Dansk Veteran Cup | 9.200 | 10.000 | 9.200 |
| DM Tilmeldinger | 67.350 | 60.000 | 49.775 |
| Randlisteturneringer | 17.800 | 15.000 | 15.500 |
| Veterankvalifikation | 400 | 6.400 | 5.810 |
| Andre turneringer | 0 | 0 | 87.636 |
| | <u>288.950</u> | <u>319.200</u> | <u>382.821</u> |
| 3 Elite | | | |
| Egenbetaling trup | 4.610 | 0 | 8.985 |
| Scout træning indtægt | 0 | 0 | 75 |
| | <u>4.610</u> | <u>0</u> | <u>9.060</u> |

Årsrapport 1. januar - 31. december

Noter

| | 2025 | Budget 2025 | 2024 |
|--------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| 4 Turneringer | | | |
| Fællesudgifter og brotakst | 6.498 | 15.000 | 37.631 |
| Euro-Cup | 9.001 | 9.000 | 8.994 |
| Dansk Veteran Cup | 2.853 | 3.000 | 4.321 |
| DM Udgifter | 61.962 | 60.000 | 60.149 |
| Ranglisteturneringer | 57.474 | 70.000 | 126.193 |
| Veteran SSBF | 14.885 | 23.000 | 33.724 |
| Møder | 9.194 | 21.000 | 17.768 |
| | <u>161.867</u> | <u>201.000</u> | <u>288.780</u> |
| 5 Eliteudvalget | | | |
| VM, EM og NM | 377.041 | 300.000 | 243.746 |
| Udenlandske turneringer | 48.760 | 50.000 | 60.856 |
| A-trup træningssamlinger | 24.995 | 50.000 | 21.105 |
| Danish Masters Tour | 48.497 | 0 | 0 |
| Eksterne turneringer | 0 | 0 | 87.285 |
| Landstræner rejseudgifter | 39.043 | 25.000 | 32.869 |
| Løn landstrænere/coach | 41.223 | 60.000 | 31.438 |
| Møder | 1.410 | 6.000 | 648 |
| Rejser og ophold | 19.738 | 15.000 | 9.347 |
| | <u>600.707</u> | <u>506.000</u> | <u>487.294</u> |
| 6 Dommerudvalget | | | |
| Dommerhonorar, kørsel og rekvisitter | 65.098 | 62.000 | 70.712 |
| Dommerkurser | 16.130 | 6.000 | 1.981 |
| Rejser og ophold | 2.695 | 4.000 | 0 |
| | <u>83.923</u> | <u>72.000</u> | <u>72.693</u> |
| 7 Ungdomsudvalget | | | |
| Kraftcenter | 7.855 | 0 | 3.023 |
| Talenudvilking | 7.270 | 40.000 | 20.652 |
| Møder | 0 | 3.000 | 0 |
| | <u>15.125</u> | <u>43.000</u> | <u>23.675</u> |
| 8 Fællesudgifter | | | |
| Repræsentation og gaver | 3.738 | 2.000 | 5.910 |
| Tøjgarderob | 34.750 | 30.000 | 8.341 |
| Køb af mercandise | 10.273 | 2.000 | 6.959 |
| | <u>48.761</u> | <u>34.000</u> | <u>21.210</u> |

Årsrapport 1. januar - 31. december

Noter

| | 2025 | Budget 2025 | 2024 |
|--|----------------|----------------|----------------|
| 9 Bestyrelse | | | |
| Repræsentantskabsmøde | 38.150 | 40.000 | 91.949 |
| Eksterne møder m/klubber | 9.500 | 10.000 | 15.160 |
| Aktiviteter og uddannelse | 30.125 | 40.000 | 20.000 |
| CEP møder | 0 | 0 | 9.671 |
| Bestyrelsesmøder | 8.730 | 15.000 | 9.991 |
| Rejse- og ophold | 43.394 | 60.000 | 76.065 |
| Telefontilskud | 14.800 | 20.000 | 15.900 |
| Honorar | 10.800 | 15.000 | 15.000 |
| Udviklingspulje | 9.801 | 100.000 | 71.855 |
| Fonde - abonnement | 0 | 4.500 | 0 |
| | <u>165.300</u> | <u>304.500</u> | <u>325.591</u> |
| 10 Sekretariat | | | |
| Administrationsfunktion IKC | 185.906 | 145.000 | 189.459 |
| Bogholderifunktion IKC | 104.189 | 60.000 | 119.864 |
| Husleje, kontorplads og kælder | 15.793 | 40.000 | 23.059 |
| Internet, DIF servere mm. | 93.495 | 50.000 | 115.114 |
| Telefon | 10.822 | 5.000 | 13.621 |
| Forsikringer | 2.541 | 10.000 | 7.843 |
| Porto og gebyrer | 12.599 | 15.000 | 8.609 |
| Tryksager | 0 | 5.000 | 0 |
| Kontorartikler m.m. | 1.129 | 2.000 | 1.164 |
| Maskiner & inventar | 88.374 | 10.000 | 3.946 |
| EDB.Programmel | 6.474 | 30.000 | 16.367 |
| Annoncering | 3.744 | 0 | 0 |
| | <u>525.066</u> | <u>372.000</u> | <u>499.046</u> |
| 11 Udviklingskonsulent | | | |
| Udviklingskonsulent | 399.165 | 495.000 | 485.934 |
| ATP-bidrag, sociale udgifter m.m. | 1.623 | 6.000 | 5.801 |
| Faglig leder IKC | 62.177 | 62.000 | 61.542 |
| Arbejdsplads IKC | 23.800 | 0 | 15.167 |
| Kørselsgodtgørelse, overnatning og forplejning | 10.238 | 25.000 | 22.539 |
| Kursusudgifter | 3.438 | 10.000 | 27.999 |
| Projekter | 7.883 | 40.000 | 16.903 |
| Informationsaktiviteter | 437 | 10.000 | 6.250 |
| Træneruddannelse | 0 | 20.000 | 20.620 |
| Fonde | 45.430 | 0 | 0 |
| | <u>554.191</u> | <u>668.000</u> | <u>662.755</u> |